

Representante Autorizado Instrucciones y Formulario

Este formulario es un documento legal que permite a una persona el ser un representante autorizado para pedir, a nombre de un solicitante calificado, actas de nacimiento, defunción, o por defunción fetal. Ambas partes deben de leer las instrucciones antes de completar y notarizar el formulario Representante Autorizado.

Representante Autorizado - Instrucciones para completar el formulario:

- El solicitante calificado debe de completar las dos primeras secciones del formulario Representante Autorizado, y
- El solicitante calificado debe de firmar la sección [SOLICITANTE CALIFICADO] ante la presencia de un notario.
- El representante autorizado debe de firmar la sección [REPRESENTANTE AUTORIZADO] ante la presencia de un notario.
- Para cada sección un notario debe de firmar, escribir su nombre con letra de molde, sellar y fechar.
- El representante autorizado debe de entregar este formulario antes de que pasen 60 días de la notarización con la solicitud completa, para el acta identificada en este formulario.

¿Quién es un Representante Autorizado?

Un representante autorizado es la persona a quien se le permite recibir un acta y ha sido:

- Identificado en un formulario notarizado y firmado por un solicitante calificado; o
- Un agente identificado en un poder notarial.

¿Quién es un Solicitante Calificado?

Un solicitante calificado es una persona eligible para recibir un acta.

¿Quiénes son los Solicitantes Calificados para actas de nacimiento, defunción, y defunción fetal, que pueden completar el formulario Representante Autorizado?

Las siguientes personas pueden ser solicitantes calificados para obtener actas de nacimiento, defunción y defunción fetal:

Actas de Nacimiento	Actas de Defunción	Acta por Defunción Fetal
<ul style="list-style-type: none"> • Yo mismo • Cónyuge/Pareja Doméstica • Hijos/Hijastros • Padres/Padrastros • Hermanos • Abuelos • Nietos • Bisabuelos • Tutores Legales • Representante Legal • Agencia Gubernamental o los Tribunales (solo para asuntos oficiales) 	<ul style="list-style-type: none"> • Cónyuge/Pareja Doméstica • Hijos/Hijastros • Padres/Padrastros • Hermanos • Abuelos • Nietos • Bisabuelos • Tutores Legales • Representante Legal • Pariente más cercano (si no hay sobrevivientes de los nombrados en esta lista) • Funeraria listada en el registro (antes de 12 meses de la fecha de defunción) • Agencia Gubernamental o los Tribunales (solo para asuntos oficiales) 	<ul style="list-style-type: none"> • Padres/Padrastros • Hermanos • Abuelos • Representante legal de los padres • Funeraria listada en el registro (antes de 12 meses de la fecha de defunción) • Agencia Gubernamental o los Tribunales (solo para asuntos oficiales)

¿Qué sigue después de la notarización del formulario Representante Autorizado?

Después de que el formulario Representante Autorizado se haya notarizado, antes de que pasen sesenta (60) días, el Representante Autorizado puede entregar en persona la solicitud identificada en este formulario.

Para comprar un acta de nacimiento, defunción, o defunción fetal, lo siguiente se requiere para todas las solicitudes:

1. El formulario de solicitud con la información requerida
2. Los documentos demostrando la identidad
3. El formulario Representante Autorizado servirá como su documento de elegibilidad.
4. Pagar el precio correspondiente



REPRESENTANTE AUTORIZADO

ESTE ES UN DOCUMENTO LEGAL
COMPLETE CON TINTA Y NO MODIFIQUE

Yo, _____, otorgo autorización para que la persona abajo indicada pida a mi nombre, un acta de nacimiento, defunción o defunción fetal. Declaro bajo pena de perjurio bajo las leyes del estado de Washington, que la información que he proporcionado es verdadera y correcta. Entiendo también que el proporcionar a sabiendas declaraciones falsas al registro civil para obtener actas, es un delito menor grave, bajo las leyes del estado de Washington, RCW 70.58A.590 (2).

Nombre completo del Solicitante Calificado:	
Número de teléfono del Solicitante Calificado:	
Dirección electrónica del Solicitante Calificado:	
Relación en registro del Solicitante Calificado:	
Nombre completo de la persona en el registro que se pide:	
Tipo de Registro/Acta:	
Nombre completo del Representante Autorizado:	

QUALIFIED APPLICANT SIGNATURE [SOLICITANTE CALIFICADO]

Qualified applicant's signature _____ Signed and sworn before me on _____ by _____ <i>Date (MM/DD/YY)</i> <i>Print Full Name of</i> State of _____, County of _____ _____ <i>Signature of Notarial Officer</i> <i>Title of Notary Office</i> _____ My commission expires _____ <i>Printed Full Name of Notarial Officer</i>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

AUTHORIZED REPRESENTATIVE SIGNATURE [REPRESENTANTE AUTORIZADO]

Authorized Representative's signature _____ Signed and sworn before me on _____ by _____ <i>Date (MM/DD/YY)</i> <i>Print Full Name of</i> State of _____, County of _____ _____ <i>Signature of Notarial Officer</i> <i>Title of Notary Office</i> _____ My commission expires _____ <i>Printed Full Name of Notarial Officer</i>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--